

(Згідно з Типовою інформаційною карткою, затвердженою наказом
Міністерства соціальної політики України від 11 травня 2019 року № 723)

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА (ІК 2110)
адміністративної послуги
„НАДАННЯ ДЕРЖАВНОЇ ДОПОМОГИ ОСОБІ, ЯКА ДОГЛЯДАЄ ЗА ХВОРОЮ
ДИТИНОЮ”

Управління соціального захисту населення
виконавчого комітету Ковельської міської ради
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

| Інформація про управління “Центр надання адміністративних послуг” виконавчого комітету Ковельської міської ради, через яке надається адміністративна послуга | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|---|----------------|------------------|------------------------|------------------------|-----------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|-----------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|----------------------|--|---|--|
| 1 | Місцезнаходження | Вул. Незалежності, 73, м. Ковель, Ковельський р-н, Волинська обл., 45000 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи | <table><tr><td>Графік роботи:</td><td>Графік прийому :</td></tr><tr><td>Понеділок 8.00 - 17.15</td><td>Понеділок 8.00 - 16.00</td></tr><tr><td>Вівторок 8.00 - 20.00</td><td>Вівторок 8.00 - 20.00</td></tr><tr><td>Середа 8.00 - 17.15</td><td>Середа 8.00 - 16.00</td></tr><tr><td>Четвер 8.00 - 17.15</td><td>Четвер 8.00 - 16.00</td></tr><tr><td>П’ятниця 8.00 - 16.00</td><td>П’ятниця 8.00 - 15.00</td></tr><tr><td>Субота 8.00 - 15.00</td><td>Субота 8.00 - 14.00</td></tr><tr><td colspan="2">Без перерви на обід.</td></tr><tr><td colspan="2">Неділя, дні державних свят - вихідні дні.</td></tr></table> | Графік роботи: | Графік прийому : | Понеділок 8.00 - 17.15 | Понеділок 8.00 - 16.00 | Вівторок 8.00 - 20.00 | Вівторок 8.00 - 20.00 | Середа 8.00 - 17.15 | Середа 8.00 - 16.00 | Четвер 8.00 - 17.15 | Четвер 8.00 - 16.00 | П’ятниця 8.00 - 16.00 | П’ятниця 8.00 - 15.00 | Субота 8.00 - 15.00 | Субота 8.00 - 14.00 | Без перерви на обід. | | Неділя, дні державних свят - вихідні дні. | |
| Графік роботи: | Графік прийому : | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Понеділок 8.00 - 17.15 | Понеділок 8.00 - 16.00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Вівторок 8.00 - 20.00 | Вівторок 8.00 - 20.00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Середа 8.00 - 17.15 | Середа 8.00 - 16.00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Четвер 8.00 - 17.15 | Четвер 8.00 - 16.00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| П’ятниця 8.00 - 16.00 | П’ятниця 8.00 - 15.00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Субота 8.00 - 15.00 | Субота 8.00 - 14.00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Без перерви на обід. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Неділя, дні державних свят - вихідні дні. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | Телефон/факс, електронна адреса, офіційний веб-сайт | Телефон: +38(03352)71719, факс: +38(03352)71719; електронна адреса: dozvil109@gmail.com ; веб-сайт: http://www.kovelrada.gov.ua/leisurecenter.html | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | Закони України | Закон України „Про державну допомогу сім’ям з дітьми” від 21.11.1992 № 2811-XII | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | Акти Кабінету Міністрів України | Постанова Кабінету Міністрів України від 27.12.2001 № 1751 „Про затвердження Порядку призначення і виплати державної допомоги сім’ям з дітьми” | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | Акти центральних органів виконавчої влади | Наказ Міністерства соціальної політики України від 21.04.2015 № 441 „Про затвердження форми Заяви про призначення усіх видів соціальної допомоги, компенсацій та пільг”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 28.04.2015 за № 475/26920 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| Умови отримання адміністративної послуги | | |
|--|-----------------------------------|--|
| 7 | Підстава для отримання | Факт захворювання дитини або отримання дитиною тяжкої травми |
| 8 | Перелік необхідних документів | <p>Заява про призначення усіх видів соціальної допомоги, компенсацій та пільг, затверджена наказом Міністерства соціальної політики України від 21.04.2015 № 441 (при пред'явленні паспорта або іншого документа, що посвідчує особу);</p> <ul style="list-style-type: none"> - копія свідоцтва про народження дитини (з пред'явленням оригіналу); - документ, що підтверджує повноваження усиновлювача (копія рішення про усиновлення) опікуна, піклувальника (копія рішення районної, районної у м. Києві та Севастополі держадміністрації, виконавчого органу міської, районної у місті (у разі її утворення) ради, сільської, селищної ради об'єднаної територіальної громади або суду про встановлення опіки), прийомних батьків, батьків-вихователів (копія рішення районної, районної у м. Києві та Севастополі держадміністрації, виконавчого органу міської, районної у місті (у разі її утворення) ради про влаштування дитини до дитячого будинку сімейного типу або прийомної сім'ї); <p>довідка про захворювання дитини на тяжке перинатальне ураження нервової системи, тяжку вроджену ваду розвитку, рідкісне орфанне захворювання, онкологічне, онкогематологічне захворювання, дитячий церебральний параліч, тяжкий психічний розлад, цукровий діабет I типу (інсулінозалежний), гостре або хронічне захворювання нирок IV ступеня, про те, що дитина отримала тяжку травму, потребує трансплантації органа, потребує паліативної допомоги, що видана лікарсько-консультативною комісією лікувально-профілактичного закладу у порядку та за формою, встановленими МОЗ</p> |
| 9 | Спосіб подання документів | Заява та документи, необхідні для призначення допомоги, подаються законним представником дитини, який постійно проживає та здійснює догляд за хворою дитиною |
| 10 | Платність (безоплатність) надання | Адміністративна послуга надається безоплатно |
| 11 | Строк надання | <p>Не пізніше 10 днів після надходження заяви зі всіма необхідними документами.</p> <p>Допомога оформляється рішенням про призначення (відмову в призначенні) соціальної допомоги, яке зберігається в особовій справі отримувача соціальної допомоги та надається на термін призначення допомоги</p> |

| | | |
|----|--|---|
| 12 | Перелік підстав для відмови у наданні | Встановлення такій дитині інвалідності; подання документів до заяви не в повному обсязі; виявлення в поданих документах недостовірної інформації. |
| 14 | Результат надання адміністративної послуги | Призначення державної соціальної допомоги / відмова в призначенні державної соціальної допомоги |
| 15 | Способи отримання відповіді (результату) | Допомогу можна отримати через поштове відділення зв'язку або через уповноважені банки, визначені в установленому порядку. Повідомлення про призначення допомоги (відмову у призначенні) видається (надсилається поштою) одержувачу, про що робиться відповідний запис у журналі видачі довідок та повідомлень. |